**闽南师范大学采购比价单**

使用单位（公章）： 填表人： 联系电话： 计价单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品目/产品名称 | 主要技术指标 | 预算单价 | 数量 | 金额小计 | 询价结果 | | |
| 比价供应商名称 | 品牌型号 | 单价 |
| 1 |  |  |  |  |  | 1、 |  |  |
| 2、 |  |  |
| 3、 |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 1、 |  |  |
| 2、 |  |  |
| 3、 |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  | 1、 |  |  |
| 2、 |  |  |
| 3、 |  |  |
| 询价  人员 | **本人承诺对上述比价结果及相关资料的真实性负责。**  询价负责人： 询价参与人（至少2人）：  时间： 年 月 日 时间： 年 月 日 | | | | | | | |
| 单位  领导  审核  意见 |  | | | | | | | |

注：1、本表为《闽南师范大学采购审批表（货物/服务类）》附件；询价过程中，如有相关纸质报价材料，需一并提交。2、本表一式二份，国资处、使用单位各存一份。3、除单一来源采购外，其他采购方式需提供至少三个不同品牌的比价结果，单一来源项目需提供相关说明材料。

2018-10-25启用